

Принято:
на заседании общего собрания
работников МБДОУ д/с № 11
Протокол №1
от «18» августа 2015 г.



Утверждено:
заведующий МБДОУ д/с 11
Бокова И.Н.
Приказ №117
от «18» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБДОУ д/с № 11

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 11 г. Белгорода (далее Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения, нормативными правовыми документами об образовании.

1.2. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом, действующим бессрочно и объединяющим всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей, созданным в целях совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов Учреждения.

1.3. Деятельность педагогического совета регламентируется Положением о педагогическом совете.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной, региональной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников учреждения.

3. Функции педагогического совета

3.1. К компетенции педагогического совета относятся:

- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- принятие образовательных программ Учреждения;
- определение учебных пособий, материалов и иных компонентов образовательных программ;
- решение вопросов о дополнительном профессиональном образовании

по профилю педагогической деятельности;

- выявление актуального педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;
- обсуждение вопросов, связанных с научной, творческой, исследовательской деятельностью педагогов, разработкой и внедрением инноваций;
- рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
- заслушивание информации, отчетов заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ.

4. Права педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, общественные организации;
- создавать временные творческие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, рекомендовать к утверждению положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к педагогической деятельности.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет состоит из педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

5.2. Возглавляет педагогический совет председатель.

Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета Учреждения;
- определяет повестку заседания педагогического совета;
- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании за 30 дней, исключая экстренные заседания;
- ведет заседание педагогического совета;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

5.3. В начале каждого учебного года из числа членов педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь педагогического совета сроком на один учебный год.

5.4. Педагогический совет Учреждения может созываться по инициативе заведующего по мере надобности, но не реже четырех раз в

год. Внеочередное заседание педагогического совета проводится по требованию не менее 1/3 его состава.

5.5. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;
- родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия педагогического совета.

6.2. В работе педагогического совета могут участвовать представители Учредителя, медицинские работники, члены совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, другие приглашенные лица.

7. Ответственность педагогического совета

7.1. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство педагогического совета

8.1. Секретарь регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения, иные материалы, ведет протоколы заседаний педагогического совета.

8.2. Решения педагогического совета предоставляются на рассмотрение заведующего Учреждением и вступает в силу с момента их утверждения приказом по Учреждению.

8.3. Протокол подписывается председателем, секретарем и хранится в Учреждении.

8.4. Протоколы ведутся в электронном варианте, печатные листы нумеруются и сшиваются после итогового заседания в учебном году.